

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
по ПМ04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ
ОТЧЕТНОСТИ**

Братск, 2022

Составила (разработала) Павлова Е.В., преподаватель кафедры экономических и деревообрабатывающих дисциплин

Методические указания содержат вопросы к практике, порядок их выполнения, рекомендации. Приведен список основной литературы и нормативных документов, рекомендуемых для выполнения практики.

Методические указания предназначены для обучающихся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Методическое пособие подготовлено в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом.

Рассмотрено на заседании кафедры экономико-деревообрабатывающих дисциплин

«_____» _____ 20__ г. _____

Одобрено и утверждено редакционным советом

«_____» _____ 20__ г. № _____

Введение

Производственная практика по **04** разработана в соответствии с ФГОС для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовый уровень подготовки, заочная форма обучения.

Производственная практика направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций.

Во время производственной практики студентами выполняются задания в соответствии с перечнем вопросов приведённых в методичке.

Задания производственной практики должна выполняться в свете действующего налогового законодательства.

Производственная практика профессионального модуля « **04** » по профилю специальности «**38.02.01** ()» предусматривает выполнение обучающимися функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности. При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

- направление деятельности предприятий/организаций соответствует профилю подготовки обучающихся;
- оснащённость необходимым современным оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

Реализация программы предполагает проведение производственной практики по профилю специальности на базе предприятий/организаций на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

Оформление отчета по производственной практике осуществляется в соответствии с положениями «Общих требований к правилам оформления текстовых учебных документов для студентов БЦБК ФГБОУ во "БрГУ"».

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (38.02.01

()

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| <i>ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период</i> | Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм. | Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). |
| <i>ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки</i> | Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу. | Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). |
| <i>ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки</i> | Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДФЛ, персонифицированная отчетность. | Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). |
| <i>ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения</i> | Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации. Расчет и интерпретация показателей эффективности | Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, |

| | | |
|--|---|--|
| <i>организации, ее платежеспособности и доходности</i> | использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций. | контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). |
| ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана | | |
| <i>ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</i> | Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков. | Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный). |
| ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков | Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта. | Зачет по производственной практике по профилю специальности |
| ПК1.5 Применять законы Российской Федерации в профессиональной деятельности. | Демонстрация навыков : - руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок ведение учета и проведения инвентаризации; - использование специальной терминологии | - защита практических работ |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|--|
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к | - проведение анализа ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; - определение этапов решения | Оценивание практических работ; экзаменов; решение ситуационных |

| | | |
|--|---|---|
| различным контекстам | задачи; - определение потребности в информации; | задач |
| ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | - планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; - структурирование отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; - анализ полученной информации, выделение в ней главных аспектов. | Оценивание сообщений, докладов. Оценивание практической значимости результатов поиска; Оценка экзамена по МДК |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | - самоанализ и коррекции собственной деятельности на основании достигнутых результатов; -самостоятельный, профессионально-ориентированный выбор тематики творческих и проектных работ; - освоение дополнительных рабочих профессий; - обучение на курсах дополнительной профессиональной подготовки. | Оценка за выполнение практических работ; Оценивание практики, экзамена |
| ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения и практики; - выбор стиля общения в соответствии с ситуацией; -соблюдение принципов профессиональной этики и делового общения; – участие в коллективных формах работы; | Оценка и наблюдение при выполнении групповых заданий (на практических занятиях, при выполнении работ на практике) |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | - грамотное устное и письменное изложение своих мыслей, суждений по общей и профессиональной тематике на государственном языке; - оформление документов на государственном языке; - проявление толерантности в коллективе; - соблюдение норм эстетики. | Мониторинг развития личностно- профессиональных качеств обучающегося |
| ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, | - поддержание системы духовно – нравственных ценностей, сложившихся в процессе | Оценивание (наблюдение) на занятиях |

| | | |
|---|--|--|
| демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | <p>культурного развития России;</p> <ul style="list-style-type: none"> - стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, семьей, Отечеством; - человеколюбие; - соблюдение правил внутреннего распорядка и устава колледжа. | |
| ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение правил экологической безопасности при введении профессиональной деятельности; - определение направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; - организация рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной, санитарной, инфекционной, противопожарной безопасности; - организация взаимодействия при решении проблемных ситуаций | <p>Наблюдение и оценивание действий на занятиях.</p> <p>Оценка результативности.</p> |
| ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> - оформление тестовых документов с использованием программных продуктов; - создание мультимедийных презентаций; - соблюдение требований к разработке текстовых и презентаций и др. | <p>Оценка мультимедийных презентаций на защите рефератов, докладов и т.д.</p> <p>Оценка качества выполнения текстовых документов</p> |
| ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | <ul style="list-style-type: none"> - применение в профессиональной деятельности инструкций, положений на государственном и иностранном языке; - использование правил чтения текстов профессиональной направленности; | <p>Оценивание на занятиях и практике</p> |
| ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | <ul style="list-style-type: none"> - обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач; - планирование собственной деятельности; - подбор ресурсов необходимых для решения задач предпринимательской деятельности; - оценивание эффективности и качества выполнения профессиональных задач | <p>Оценивание на занятиях, практике, экзамене</p> |

Для контроля и оценки результатов обучения выбираются формы и методы, позволяющие проверить освоенные обучающимися компетенции.

Одной из форм контроля результатов практики является дневник практики, который ведется обучающимся в процессе прохождения практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций (где проходила практика):

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной производственной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности предоставления дневника практики и отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом).

1 Перечень вопросов для освоения на производственной практике.

Знакомство с предприятием. 2. Инструктаж. 3. Знакомство с отделом прохождения практики

1. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни.
2. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
3. Закрытие учетных бухгалтерских регистров.
4. Заполнение форм бухгалтерской отчетности: актива бухгалтерского баланса.
5. Заполнение форм бухгалтерской отчетности: пассива бухгалтерского баланса.
6. Заполнение форм бухгалтерской отчетности: отчета о финансовых результатах.
7. Заполнение форм бухгалтерской отчетности: отчета об изменениях капитала.
8. Заполнение форм бухгалтерской отчетности: отчета о движении денежных средств.
9. Заполнение форм бухгалтерской отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
10. Составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
11. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.
12. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность.
13. Освоение новых форм бухгалтерской отчетности.
14. Отражение изменений в учетной политике в целях налогового учета.
15. Заполнение налоговых деклараций по федеральным налогам и сборам.
16. Заполнение налоговых деклараций по региональным налогам и сборам.
17. Заполнение налоговых деклараций по местным налогам и сборам.
18. Заполнение налоговых деклараций по специальным налоговым режимам.
19. Заполнение расчета по страховым взносам в ФНС России.
20. Заполнение расчета по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.
21. Заполнение форм статистической отчетности.
22. Определение оценки структуры активов и пассивов по показателям баланса.
23. Определение результатов общей оценки активов и их источников по показателям баланса.
24. Расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса.
25. Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.
26. Расчет показателей оценки несостоятельности (банкротства) организации.
27. Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости.
28. Расчет и анализ показателей деловой активности.
29. Расчет показателей финансового цикла.
30. Определение и анализ уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности.
31. Определение и анализ влияния факторов на прибыль.
32. Расчет и анализ показателей рентабельности.
33. Расчет и анализ состава и движения собственного капитала.
34. Расчет и оценка чистых активов.
35. Анализ поступления и расходования денежных средств.
36. Определение и анализ показателей по пояснениям к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Список источников

Основные источники:

1. Синянская, Е.Р. Основы бухгалтерского учета и анализа : учебное пособие / Е.Р. Синянская, О.В. Баженов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 268 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1141-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276490>

Дополнительные источники:

1. Торхова, А.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / А.Н. Торхова. - Изд. 3-е, стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 104 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9257-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473319>

2. Учет и анализ : учебное пособие / О.В. Глушакова, А.А. Мельникова, Р.Т. Унщикова, Н.И. Сергейчик ; под общ. ред. О.В. Глушаковой ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2015. - 706 с. : табл., граф., схем. - Библиогр.: с. 568-576 - ISBN 978-5-8353-1802-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481643>

Интернет ресурс

Ежемесячный журнал Практический бухгалтерский учет [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.pbu.ru/>